



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA XVI SETTEMBRE"**

Via XVI Settembre, n. 17 – 00053 Civitavecchia (RM) - Tel. 0766/23270 – Fax 0766/580187  
C.M. RMIC8GQ00R – C.F. 91064900581 - [www.comprendivocivitavecchia1.gov.it](http://www.comprendivocivitavecchia1.gov.it)  
[RMIC8GQ00R@istruzione.it](mailto:RMIC8GQ00R@istruzione.it) – [RMIC8GQ00R@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8GQ00R@pec.istruzione.it)

Al Prof. Michele Russo  
Sede  
All'albo e al sito Web dell'Istituto

**LETTERA DI INCARICO**

In qualità di TUTOR del modulo M@NUALITA' DIGITALE facente parte del progetto dal titolo "Integr@zione digitale di emozioni" PROGETTO PON- Fondi Strutturali Europei "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)".  
10.2.2A - FSEPON – LA-2021-143 CUP: H39J21002980006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 e 10.2. Azione 10.1.1 e 10.2.2;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;

**VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica in data 20/05/2021;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID/17647 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MI ha comunicato che sono stati autorizzati i progetti dal titolo "Integr@zione digitale di emozioni" per un importo pari a 15.246,00 euro;

**VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTO** l'avviso di reclutamento prot. N. 7432 del 17/09/2021;

**VISTA** la graduatoria prot. N. 8550 del 12/10/2021;

### **NOMINA**

Il Prof. **Michele RUSSO** TUTOR del modulo M@NQUALITA' DIGITALE facente parte del progetto dal titolo "Integr@zione digitale di emozioni" PROGETTO PON- Fondi Strutturali Europei "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)".

10.2.2A - FSEPON – LA-2021-143 – Autorizzazione prot. AODGGEFID/17647 del 07/06/2021.

La S.V. dovrà occuparsi:

- di acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti con utilizzo dell'apposito modello predisposto dall'Autorità di Gestione;
- di programmare ed attuare in collaborazione con l'esperto esterno i percorsi formativi inerenti il modulo;
- di predisporre, quindi, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- di dettagliare il percorso di formazione affidato, specificando strategie, materiali, luoghi interessati dall'azione di formazione;
- di inserire i dati richiesti e documentare l'attività di propria competenza sulla piattaforma online e per la corretta gestione del modulo, del corso e della classe;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale, al fine di prendere gli opportuni provvedimenti previsti dall'autorità di gestione, se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo;
- identificare e possibilmente risolvere casi critici d'aula;
- svolgere il ruolo di osservatore privilegiato del processo di apprendimento, dello stato motivazionale, del grado di coinvolgimento dei corsisti;
- di inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- di procedere alla gestione del modulo progettuale secondo quanto previsto dalle Autorità di Gestione seguendo eventuali pubblicazioni in merito.
- Dovrà inoltre: **a.** accedere con la sua password al sito dedicato; **b.** entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; **c.** definire ed inserire tutto ciò che è richiesto dalla piattaforma per la validazione della struttura, la gestione e la chiusura, infine, del modulo progettuale.
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative alla realizzazione del modulo, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate stilando apposito verbale delle proprie prestazioni.

E' previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo di **€ 30,00 (trenta/00 euro)** La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa fino ad un monte ore max di **30 ore**.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6 ed il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il presente incarico ha durata ed effetto fino alla completa realizzazione del progetto.

Il Prof. Russo Michele dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.lgs.196/2003 e di consentire il trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca Licciardello

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesso

Per accettazione  
Il Prof. Michele Russo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Michele Russo', is written over a horizontal line. The signature is fluid and cursive.